

ISLEV KIRKES MENIGHEDSRÅD



Dagsorden, menighedsrådsmøde den 22/11-2011 kl. 19.00

Afbud fra Jytte Foged, Sus Henriksen og præsterne

Dagsorden	Referat
1. Indledning ved Bodil Kring	
<p>2. Meddelelser fra</p> <p>a. Formand</p> <p>b. Kirkeværge</p> <p>c. Kontaktperson</p> <p>d. Præster</p> <p>e. Personale</p>	<p>Orientering om formandens deltagelse i Hendriksholm Kirkes jubilæum sønd. d. 20/11-2011</p> <p>Der er styr på Nytårskur d. 1/1-2012 og kaffe mellem julegudstjenesterne d. 24/12-2011.</p> <p>Vi har fået regning fra arkitektparret Exner på orgelrenoveringsprojektet. Vi betaler et acotobeløb på 100 timer plus moms og formentlig rejseomkostningerne i 2011 regnskabet.</p> <p>Kirkeværgen har deltaget på arbejdsmiljøkursus i Avedøre Kirke.</p> <p>Ingen bemærkninger.</p> <p>Ingen bemærkninger.</p> <p>Bas Johan Bogren fratræder sin stilling med udgangen af november.</p> <p>Koncert d. 16/11 blev aflyst p.g.a. sygdom.</p> <p>Ungdomskoret har været på korstævne d. 8/10 og spisning d. 13/10.</p> <p>Dreng- og pigekoret har haft en videoovernatning sidst i oktober og har indspillet en CD til Folkekirken.dk torsdag d. 17/11.</p> <p>Korfabrikken går Luciaoptog ved rådhuset kl. 16.15 og optræder kl. 17.30.</p> <p>Luciaoptog først for Onsdagskredsen d. 14/12 og derefter på Dorthe Marie hjemmet og Rødovregård.</p> <p>Vi synger julen ind d. 18/12, og 3 forældre hjælper med æbleskiver og gløgg. Efterlyser 1-2 fra menighedsrådet, der vil bistå.</p>

<p>f. B&U udvalg</p> <p>g. Præsteboligudvalg</p>	<p>Julefrokost afholdes d. 2/12. Personalet har møde med Ove Mulvad d. 6/12 og afholder personaledag i Grøndalslund Kirke d. 7/12.</p> <p>Der var over 80 personer til G&S gudstjeneste sidste gang (2/11). Arbejdsbeskrivelse for arbejdsgangen i køkkenet i.f.m. spisningen udarbejdes. Minikonfirmandholdet består p.t. af 3 personer. Legestuen holder pause. Omtale af skoletjenestens aktiviteter i kirken. Næste møde afholdes d. 12. januar 2012.</p> <p>Afleveringsforretning vedr. den indvendige renovering af Brabrandvej 10 mand. d. 28/11.</p>
<p>3. Indkomne ansøgninger</p>	<p>Ingen.</p>
<p>4. Årsrapport - sognemedhjælper Sognemedhjælper Dorrit Mikkelsen fremlægger rapport for det forgangne år. - Rapporten er vedhæftet denne indkaldelse.</p>	<p>Sognemedhjælper og kontaktperson har udfærdiget arbejds- og stillingsbeskrivelse for sognemedhjælperstillingen. Omtale af de forskellige børne- og øvrige arrangementer med sognemedhjælperens medvirken incl. skoletjeneste m.v.</p> <p>Rapporten taget til efterretning.</p>
<p>5. Godkendelse af stillings- og arbejdsbeskrivelse, sognemedhjælperstilling <u>Stillingsbeskrivelsen</u> er udformet som projekt-/handlingsplan for gennemførelsen af de enkelte aktiviteter. <u>Arbejdsbeskrivelsen</u> definerer arbejdsform samt målgrupper og samarbejdsparter for de enkelte arbejdsområder. Begge dokumenter revideres én gang årligt (september) i forbindelse med fastlæggelsen af indsatsområderne for det kommende år. Sognemedhjælperen støttes aktivt i sit arbejde af det etablerede B&U-udvalg og af frivillighedsudvalget, der skal nedsættes.</p> <p>De to dokumenter tjener til bedre strukturering og synliggørelse af sognemedhjælperens allerede kendte arbejdsområder samt to nye, - vikarbistand i kordegne-</p>	<p>Kontaktpersonen forelagde de udarbejdede stillings- og arbejdsbeskrivelser. Disse har været drøftet i B&U udvalget, som har haft betænkeligheder ved, at sognemedhjælper skal vikariere for kordegnen. Kontaktpersonen tilbageviste betænkelighederne, idet Dorrit samtidig med varetagelse af kordegnvikarfunktion varetager egne opgaver. Kontaktpersonen fremhævede visse punkter i stillingsbeskrivelsen samt arbejdsbeskrivelsen og er ikke statiske papirer, idet de kan ændres efter behov.</p> <p>En gang årligt tages beskrivelserne op til revidering og ændres i overensstemmelse med</p>

<p>funktionen og koordinerende indsats på frivillighedsområdet -. Bistanden i kordegnfunktionen vil skabe mindre afhængighed af eksterne vikarer og således gavne og stabilisere kordegnfunktionen samtidig med, at sognemedhjælperen øger sin kontakt til sognets beboere. Mange af aktiviteterne ved Islev Kirke er afhængige af frivilliges medvirken. Sognemedhjælperen koordinerer en styrket indsats for mobilisering af en bredere kreds af frivillige.</p> <p>-Stillings- og arbejdsbeskrivelser er vedhæftet denne indkaldelse.</p>	<p>de faktiske forhold. Stillings- og arbejdsbeskrivelser godkendt. Tages op igen september/oktober 2012 for planlægning af den kommende sæson. Valg af medlemmer til frivillighedsudvalget udsættes til MR-møde i januar 2012.</p>
<p>6. Valg - formand - næstformand - kirkevæрге - valgt kasserer - kontaktperson - bygningskyndig</p>	<p>Marianne Svensson genopstiller. Marianne valgt med 11 stemmer ud af 11 mulige. Jytte Foged genopstiller. Jytte valgt med 11 stemmer ud af 11 mulige. Bodil Kring genopstiller. Bodil valgt med 11 stemmer ud af 11 mulige. Bodil Kring genopstiller. Bodil valgt med 11 stemmer ud af 11 mulige. Ove Mulvad genopstiller. Ove valgt med 11 stemmer ud af 11 mulige. Arkitekt Kent Pedersen genopstiller. Kent valgt med 11 stemmer ud af 11 mulige.</p>
<p>7. Kollektliste 8. Evt.</p>	<p>Kollektliste godkendt - indsamling i januar 2012 med 5 formål, som følger Folkekirkens officielle kollektliste. Ros til sognebladsredaktionen for et meget flot sogneblad.</p>

Kaffe: Inger Nielsen og Birgitte Jørsby
Oprydning: Anders Andersen og Sus Henriksen